

服务供应商公开选取需求书

项目名称：教务部 2026 年 1 月校本教材印刷服务供应商选定

公开选取人：惠州卫生职业技术学院教务部

日期：2025 年 12 月



一、校本教材印刷服务供应商资格

校本教材印刷服务供应商需为独立法人，持合法有效营业执照，经营范围含印刷等业务。应拥有专业策划、设计及执行团队。

二、项目概况

(一) 项目名称：教务部 2026 年 1 月校本教材印刷服务供应商选定

(二) 选取部门：惠州卫生职业技术学院教务部

(三) 项目地点：惠州市惠城区惠南大道 69 号

(四) 服务期限：2025 年 12 月—2026 年 2 月

(五) 项目内容：根据二级学院需求印刷校本教材

(六) 项目资金：学校代收学生的教材费

三、投标方法

(一) 总体要求

参与对象：评选范围内的印刷服务供应商。

提交方式：密封并加盖骑缝章，现场提交或邮寄。

提交时间：2025 年 12 月 29 日上午 9 点前。

中标标准：综合评审总分最高者中标。

提交地点：惠州卫生职业技术学院办公楼 211 办公室。

联系人：邓老师 0752-2366773

电子邮箱：hzwx1312@qq.com

(二) 具体材料要求

1. 情况说明

内容要求：

(1) 公司基本情况：包括公司名称、办公地址（导航地图定位）、成立时间、注册资本、业务范围、公司规模等。

(2) 格式要求：书面材料，加盖公司公章。

2. 资质证明

内容要求：纸质营业执照复印件。

格式要求：加盖公司公章，确保复印件清晰可辨。

3. 资质相关证明

内容要求: 提供与印刷业务相关的其他资质证明, 如有。
格式要求: 纸质证明, 加盖公司公章。

4. 最终报价单

内容要求:

(1) 报价方需先按附件要求提交报价方保密承诺书, 加盖公司公章, 再向招标方公开的电子邮箱提交报价方保密承诺书 pdf 版扫描件索取需印刷的校本教材电子文档。招标方在收到承诺书后向报价方发送校本教材电子文档。

(2) 报价方在估价后, 再根据附表的报价单范本进行报价, 备注印刷用料(如材质、规格等)和服务承诺(如售后服务、响应时间等)。

格式要求: 参照提供的报价单范本, 纸质加盖公司公章, 确保报价清晰、准确。

5. 印刷成果证明

内容要求: 提供公司以往承接的印刷成果, 包括图片或样本(可要求退回)。

格式要求: 图片需清晰, 样本需完整, 能够直观展示印刷效果。

6. 保密承诺书

内容要求: 提供一份针对本次印刷服务的保密承诺书(即原索取校本教材电子文档承诺书的原件, 如与原发送的电子文档不相符, 将影响评审结果), 包括保密信息范围、保密义务、违约责任、保密期限等条款。

格式要求: 书面材料, 条款清晰、合法、合规。

(三) 注意事项

密封与盖章: 所有材料需密封并加盖骑缝章, 确保文件的完整性和真实性。

时间节点: 严格遵守提交时间, 逾期将不予受理。

材料完整性: 确保所有要求的材料齐全, 缺少任何一项都将影响评审结果。

真实性: 所有提供的材料须真实有效, 如有虚假, 将取消投标资格并追究法律责任。



四、评标办法（权重总分为 100%）

（一）价格权重（40%）：对比报价单，关注隐性成本。

（二）质量权重（30%）：评估案例效果、创意能力、技术实力。

（三）服务权重（20%）：考察响应速度、团队协作能力、过往合作经验。

（四）风险权重（10%）：核查公司资质、保密条款、财务稳定性。

五、报价单范本

序号	产品名称	单位	数量	材质	规格	页数	单价	小计	备注
1	解剖学基础学习指导	本	720						封面 彩色
2	组织学实验报告	本	550						封面 彩色
合计金额		大写：					小写：		

附件：报价方保密承诺书

报价方保密承诺书

承诺方（报价方/印刷方）：

公司名称：

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

鉴于承诺方参与贵方组织的（教务部 2026 年 1 月校本教材印刷服务供应商选定）报价活动，并可能接触贵方的保密信息，现郑重承诺如下：

第一条 保密信息范围

1. 贵方提供的所有教材内容（包括文字、图像、排版文件、设计稿等）、编写大纲、修订计划、审稿意见、版权信息、印刷规格、工艺参数、材料清单、商业计划、报价单、合同条款等。
2. 贵方明确标注为“保密”或“内部资料”的任何信息。
3. 双方合作过程中产生的未公开信息（如订单数量、交货时间、技术方案等）。

第二条 保密义务

1. 严格保密：

- （1）承诺方仅限本项目必要人员（如项目负责人、印刷操作员）接触保密信息，并确保其签署保密子协议。
- （2）未经贵方书面同意，不得以任何形式（复制、传输、公开、展示、转让等）向第三方披露保密信息。
- （3）不将保密信息用于本项目以外的任何目的（如商业竞争、个人利益等）。

2. 安全措施：

- （1）采取合理技术措施（如数据加密、访问控制）和物理措施（如专人保管、限制区域访问）防止信息泄露。



(2) 项目结束后或贵方要求时，立即返还所有保密信息载体（如纸质文件、电子文档、存储设备），并销毁所有副本（包括电子备份），提供书面销毁证明。

3. 例外情形：

若因法律要求需向司法机关或监管机构披露保密信息，承诺方将立即通知贵方，并配合贵方采取合理措施。

第三条 违约责任

1. 若承诺方违反本承诺书，愿承担以下责任：

(1) 违约金：向贵方支付项目总金额的 30% 或贵方实际损失的较高者。

(2) 赔偿损失：全额赔偿贵方因违约导致的直接及间接损失（包括商誉损失、第三方索赔、律师费、诉讼费等）。

(3) 合同解除：若有，贵方有权立即终止合作，并追究承诺方法律责任。

2. 若承诺方行为涉嫌侵犯商业秘密罪，贵方有权向公安机关报案，追究刑事责任。

第四条 保密期限

本承诺书自签署之日起生效，保密义务持续 3 年。若保密信息涉及贵方未公开的专利、著作权或商业秘密，保密期限延续至该信息成为公开信息之日。

第五条 其他条款

1. 本承诺书独立于主合同（如印刷服务合同），主合同无效或终止不影响本承诺书效力。

2. 未尽事宜可签订补充协议，补充协议与本承诺书具有同等法律效力。

3. 本承诺书适用中华人民共和国法律，争议由贵方所在地有管辖权的人民法院管辖。

承诺方（盖章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：

